Javni poziv
za financiranje provedbe programa javnih potreba u sportu na području Općine Virje za 2026. godinu

U P U T E Z A P R I J A V I T E L J E

Datum raspisivanja natječaja

2. studenoga 2026.

Rok za dostavu prijava

najkasnije 2. prosinca 2026.

u Općinu Virje, u zatvorenoj omotnici neovisno na koji način se dostavljaju (poštom ili osobno)
ili elektronskom poštom na adresu opcina@virje.hr

1.1. OPIS STANJA

Općina Virje posjeduje bogatu sportsku tradiciju, osobito kada su u pitanju programi treninga i natjecanja sportaša, sportske manifestacije, sport učenika i poticanje sportske rekreacije građana.

Sport u Općini Virje je organiziran je kao:

1. Sport predškolske djece i učenika
2. Zajednica športskih udruga općine Virje
3. Sportske udruge općine Virje
4. Sportska rekreacija.

Sport predškolske djece i učenika provodi se u okviru redovnog programa rada Dječjeg vrtića „Zrno“ Virje i kroz redovne nastavne i izvannastavne aktivnosti u Osnovnoj školi F. V. Šignjar Virje te on kao takav, nije predmet ovog Javnog poziva.

Zajednica športskih udruga općine Virje (u daljnjem tekstu: ZŠUO Virje) glavni je nositelj sportskih aktivnosti u Općini. U okviru ZŠUO Virje djeluju tri sportske udruge koje se bave različitim sportovima, kao nogomet, košarka, stolni tenis, ribolov i drugi. Osnovni cilj ZŠUO Virje je promicanje i organizacija svih vidova sporta u Općini Virje. Članica može postati svaka aktivna sportska udruga koja je registrirana na području Općine Virje i koja kao osnovnu djelatnost ima registriranu sportsku djelatnost.

Sportska rekreacija je primjerena svim kategorijama ljudi, a prema dobi populacije kojoj je namijenjena, smjernice djelovanja možemo podijeliti u tri skupine:

- djeca: svestrani razvoj psihofizičkih sposobnosti
- odrasli: održavanje i unapređenje općih i radnih sposobnosti
- starije osobe: održavanje i unapređenje općih i specifičnih sposobnosti

Sportska rekreacija održava se pojedinačno ili grupno, organizirano u okviru djelovanja pojedinih udruga kao jedna od aktivnost a kojima to nije ni osnovna djelatnost niti jedna od registriranih djelatnosti.

1.2. CILJEVI NATJEČAJA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA

Natječajni postupak provodi se u skladu sa *Zakonom o sportu* (Narodne novine, broj 141/22), *Zakonom o udrugama* (Narodne novine, broj 74/14, 70/17, 98/19. i 151/22), *Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge* (Narodne novine, broj 26/15. i 37/21) i *Pravilnikom o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području općine Virje*.

Cilj Programa javnih potreba u sportu je ostvarenje programa sportskih udruga s područja Općine Virje a kojima će se postići ciljevi iz razvojnih dokumenata Općine Virje, opisani u točki 1.1. Uputa.

Sredstva za (su)financiranje provedbe programa u sportu i rekreaciji osiguravaju se u Općinskom proračunu Glava 0430, Program 24, Aktivnost 2401, 381.

Natječajni postupak provodi se u skladu sa standardima financiranja programa udruga iz javnih izvora propisanima *Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge* (Narodne novine, broj 26/2015. i 37/21).

Opći cilj ovog javnog poziva je razvoj sporta u Općini Virje i povećanje kvalitete života djece, mladeži te svih građana kroz provođenje sportskih programa treninga i natjecanja u sportskim klubovima Općine.

Specifični cilj ovog javnog natječaja je razviti i provesti učinkovite i održive aktivnosti koje će pridonijeti razvoju sporta u cjelini i sportskih vještina, posebice djece i mlađih dobnih skupina, te razvijanju amaterskog sporta, odnosno rekreacije kao zdravog stila života za sve dobne skupine.

Prioriteti za dodjelu sredstava su razne projektne aktivnosti kojima se unaprjeđuje kvaliteta života djece, mladeži i svih stanovnika Općine kroz provođenje sportskih i rekreacijskih aktivnosti, a koje su usmjerene na sljedeća prioritetna područja:

- Trening i natjecanja sportaša
- Sportske priredbe i manifestacije
- Sport za djecu i mlade
- Sport osoba sa invaliditetom
- Sportsko rekreacijske aktivnosti

1.3. PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST NATJEČAJA

Za sufinanciranje programa u okviru ovog Javnog natječaja za programe sportskih udruga, u proračunu Općine Virje planirana su financijska sredstva u ukupnom iznosu od 178.000,00 eura te izmjenama proračuna dodatnih 18.000,00 eura.

Ukupna planirana vrijednost natječaja može se mijenjati ovisno o visini stvarno raspoloživih odnosno uplaćenih sredstava.

Najmanji iznos financijskih sredstava koji se može ugovoriti po pojedinom programu je 1.000,00 eura.

Najveći iznos financijskih sredstava koji se može ugovoriti po pojedinom programu je 18.000,00 eura.

Svaka udruga može prijaviti i ugovoriti jedan program u okviru ovog Natječaja, na razdoblje provedbe do 12 mjeseci, u periodu od 1. 1. 2026. do 31. 12. 2026. godine.

U sklopu planirane vrijednosti, Općina Virje namjerava dodijeliti bespovratna sredstva za provedbu do 4 programa.

2. FORMALNI UVJETI NATJEČAJA

2.1. PRIJAVITELJI: TKO MOŽE PODNIJETI PRIJAVU?

Prihvatljivi prijavitelji

Pravo podnošenja prijave programa imaju sportske udruge čiji su ciljevi i djelatnosti usmjereni ka zadovoljenju javnih potreba stanovnika Općine Virje u području sporta, a kojima temeljna svrha nije stjecanje dobiti i čije aktivnosti se ne ocijene kao gospodarska djelatnost u sportu.

Prijavitelji moraju zadovoljiti sljedeće uvjete:

- su upisani u Registar udruga, odnosno drugi odgovarajući registar i u Registar neprofitnih organizacija;
- su registrirani kao udruge, zaklade, ustanove ili druge pravne osobe čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti (organizacije civilnoga društva)
- su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;

- program/projekt/jednokratna aktivnost, koji prijave na javni natječaj/poziv Općine, bude ocijenjen kao značajan (kvalitetan, inovativan i koristan) za razvoj civilnoga društva i zadovoljenje javnih potreba Općina definiranih razvojnim i strateškim dokumentima, odnosno uvjetima svakog pojedinog natječaja/poziva;
- su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Općina i drugih javnih izvora;
- nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Općina;
- se protiv korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom;
- općim aktom imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima;
- imaju utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladan način);
- imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekta, programa javnih potreba, javnih ovlasti, odnosno pružanje socijalnih usluga;
- uredno predaju sva izvješća Općini i drugim institucijama.

Da bi prijava udruge mogla biti financirana u okviru Program javnih potreba u sportu predlagatelj mora podnijeti prijavu na posebnim obrascima koji se mogu preuzeti na mrežnim stranicama Općine Virje (www.virje.hr):

1. Opisni obrazac za programe i projekte u sportu,(Obrazac 3.1.)
2. Obrazac Proračuna programa i projekata u sportu. (Obrazac 3.2.)
3. Obrazac 3.4. – Izjava o financiranju iz drugog izvora
4. Obrazac 5.4. – Izjava o urednom ispunjavanju obveza iz prethodnog razdoblja

Uz gore navedene obrasce, prijavitelji su obvezni dostavi i sljedeću dokumentaciju:

1. Preslika važećeg Rješenja iz Registra udruga Republike Hrvatske
3. Uvjerenje o nekažnjavanju odgovorne osobe udruge u izvorniku ili preslici, s tim da uvjerenje ne smije biti starije od šest mjeseci dana od dana objave natječaja,
4. Potvrdu nadležne porezne uprave o nepostojanju duga prema državnom proračunu u izvorniku ili preslici, ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja,
5. Izjava o privoli za prikupljanje i obradu osobnih podataka (GDPR)

Zbog stupanja na snagu Zakona o zaštiti osobnih podataka u skladu s Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka (EU) 2016/679, u postupku se ne traži popis članstva ali se traži izjava ovlaštene osobe za osobne podatke te podatke koje daje za udrugu. Privola se daje radi prikupljanja, obrade, korištenja i analiziranja podataka koji se odnose na postupak odobravanja sredstava udruzi u kojoj je davatelj izjave ovlaštena osoba za zastupanje.

Neprihvatljivi prijavitelji

Pravo prijave na natječaj nemaju:

- ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici udruga koji nisu registrirani sukladno Zakonu o sportu kao pravne osobe
- udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija,
- strukovne udruge čiji rad/djelatnost nije direktno ili indirektno vezana za sport,

- udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz Programa javnih potreba u sportu Općine Virje
- udruge koje su u stečaju,
- udruge koje imaju dugovanja prema državnom proračunu, proračunu Općine Virje,
- udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka
- koje nemaju sjedište na području Općine.

U okviru javnog natječaja moći će se financirati aktivnosti sportskih udruga koje spadaju u njihov redovan program rada u kalendarskoj godini kao i nefinancijska podrška udruzi.

U čemu se sastoji nefinancijska podrška, prijavitelji upisuju u za to predviđene dijelove obrasca (korištenje prostorija bez naknade).

2.2. TROŠKOVI KOJI ĆE SE FINANCIRATI

Prihvatljivi izravni troškovi

Pod **izravnim troškovima** podrazumijevaju se troškovi koji su neposredno povezani uz provedbu pojedinih aktivnosti prijavljenog programa

Sredstvima Natječaja smiju se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi nastali provođenjem programa. Prilikom procjene programa ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova.

Prihvatljivim troškovima podrazumijevaju se troškovi koji su neposredno povezani uz provedbu pojedinih aktivnosti predloženog programa ili projekta kao što su:

- **troškovi najma** dvorane, sportskih terena, sportskih objekata za održavanje treninga i natjecanja sportaša
- **troškovi stručnog rada** trenera i sportskih djelatnika za provođenje programa
- **troškovi natjecanja** – kotizacija, članarina, troškovi sudaca, troškovi delegata, troškovi službenih osoba na natjecanjima, troškovi prijevoza
- **troškovi nabavke opreme** nužne za provedbu projekta/programa koja mora biti specificirana po vrsti i iznosu
- **grafičke usluge** (grafička priprema, usluge tiskanja letaka, brošura, majica i sl. pri čemu treba navesti vrstu i namjenu usluge, količinu, jedinične cijene)
- **usluge promidžbe** (održavanje internetskih stranica, obavijesti u tiskovinama, promidžbeni materijal)
- **izdaci za troškove plaća i naknada** voditeljima programa ili projekta, izvoditeljima iz udruge i/ili vanjskim suradnicima koji sudjeluju u provedbi programa
- **troškovi putovanja** (troškovi prijevoza - priznaju se ako je putovanje potrebno za provedbu aktivnosti, a koristi se ekonomski najisplativija opcija)
- **putni troškovi** (putni nalozi) koji mogu biti isključivo u svrhu obavljanja osnovnih aktivnosti kluba
- **knjigovodstvene (računovodstvene) usluge**
- **ostali troškovi** koji su izravno vezani za provedbu aktivnosti programa ili projekta.

Iz sredstava koja se traže za provedbu programa ne smije se isplaćivati regres ili druge slične naknade zaposlenicima i članovima prijavitelja.

Prihvatljivi neizravni troškovi

Korisniku sredstava može se odobriti pokrivanje dijela neizravnih troškova kao što su:

- komunalne usluge (energija, voda, smeće i sl.),
- uredski materijal,

- sitan inventar,
- telefon, pošta i internet,
- reprezentacija (sendviči i sl., voda i drugo bezalkoholno piće koje je neophodno za provedbu aktivnosti).

Neprihvatljivi troškovi

Iz sredstava se ne smiju isplaćivati dugovi prijavitelja i troškovi kamata, kao ni aktivnosti koje spadaju u redovitu djelatnost prijavitelja (primjerice troškovi održavanja skupštine, upravnoga odbora i slično).

Također, neprihvatljivi troškovi su:

- kazne koje se ne odnose na kazne iz sportskih susreta u području natjecateljskog sporta, financijske globe i troškovi sudskih sporova
- doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu
- plaćanje neoporezivih bonusa zaposlenima
- bankovne pristojbe za otvaranje, naknade za financijske transfere i druge pristojbe u potpunosti financijske prirode
- troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji se u razdoblju provedbe projekta/programa financiraju iz drugih izvora
- kupnja rabljene opreme, strojeva i namještaja
- kupovina zemljišta ili građevina
- doprinosi u naravi: nefinancijski doprinosi (robe ili usluge) od trećih strana koji ne obuhvaćaju izdatke za Korisnika
- donacije u dobrotvorne svrhe
- zajmovi drugim organizacijama ili pojedincima
- ulaganja u kapital ili kreditna ulaganja, jamstveni fondovi
- putni nalozi igračima koji nisu povezani s osnovnom djelatnošću kluba (sastanci, seminari i sl.)
- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima projekta.

3. NAČIN PRIJAVE

Za prijavu na Javni poziv prijavitelji moraju popuniti propisane natječajne obrasce i dostaviti svu potrebnu dokumentaciju navedenu u Uputama.

Obrasci se mogu popunjavati elektronski ili rukom, moraju biti potpisani od ovlaštene osobe i ovjereni pečatom udruge.

Navedenu tiskanu natječajnu dokumentaciju potrebno je dostaviti u zatvorenoj omotnici, poštom na adresu:

OPĆINA VIRJE
Đure Sudete 10, 48 326 Virje
„Prijava na Javni poziv - udruge – NE OTVARAJ“

ili osobno u Općine Virje (u radnom vremenu JUO Virje).

Prijavu s kompletnom dokumentacijom moguće je dostaviti i elektronskim putem, na adresu elektroničke pošte opcina@virje.hr U predmetu e maila je potrebno upisati „Prijava na Javni poziv – udruge“. U slučaju dostave elektronskom poštom, svi obrasci moraju biti popunjeni, potpisani i ovjereni od ovlaštene osobe te dostavljeni u jednom mailu. Izvorna dokumentacija se dostavlja na uvid na zahtjev davatelja sredstava.

3.1.DATUM OBJAVE NATJEČAJA I ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

Natječaj je otvoren danom objave na internetskim stranicama Općine Virje od 2. studenoga 2026. godine www.virje.hr .

Rok za prijavu na Natječaj je najkasnije sa **2. prosinca 2026. godine**. Sve prijave poslane nakon navedenog roka neće biti uzete u razmatranje.

U slučaju da je prijava dostavljena osobno u pisarnicu, prijavitelju će biti izdana potvrda o točnom vremenu prijma pošiljke, na njegov zahtjev. Ako je prijava dostavljena poštom, vrijedit će datum koji je pečatom naznačen na omotnici.

Obrasci za prijavu zajedno s detaljnim uputama za prijavljivanje nalaze se na internetskim stranicama Općine Virje

Sva pitanja vezana uz Javni poziv mogu se postaviti telefonom na broj 897-053.

4. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

Procjenu prijavljenih programa provodi Povjerenstvo.

4.1. POSTUPAK ADMINISTRATIVNE PROVJERE

Davatelj financijskih sredstava ustrojava Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja koje utvrđuje:

- je li prijava dostavljena u zadanome roku,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u natječaju,
- je lokacija provedbe projekta na području Općine,
- jesu li prijavitelj i partner prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje natječaja,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci i
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti natječaja.

Sve se prijave urudžbiraju po redu zaprimanja, a osoba zadužena za praćenje prijava na vodi posebnu evidenciju.

Prijave programa koje ne udovoljavaju uvjetima Javnog poziva (zakašnjele prijave, prijave koje ne sadrže svu pozivom propisanu, potpisanu i ovjerenu dokumentaciju ili prijava podnesena na neki drugi način odnosno suprotno uvjetima iz poziva, neće se razmatrati, o čemu će prijavitelji biti obaviješteni pisanom obavijesti u roku od osam (8) dana s naznakom razloga zbog kojih prijava ne zadovoljava propisane uvjete poziva.

Nakon provjere svih pristiglih i zaprimljenih prijava u odnosu na formalne uvjete poziva Povjerenstvo izrađuje popis svih prijavitelja koji su zadovoljili formalne uvjete, čije se prijave stoga upućuju na procjenu kvalitete, kao i popis svih prijavitelja koji nisu zadovoljili formalne uvjete Natječaja.

Prijavitelji koji nisu zadovoljili propisane uvjete Poziva mogu uložiti prigovor načelniku u roku od osam (8) dana od primitka obavijesti. O prigovoru odlučuje Načelnik u roku od 8 dana od dana zaprimanja prigovora.

4.2. POSTUPAK OCJENE KVALITETE PROGRAMA I ROKOVI ZA PODNOŠENJE PRIGOVORA

Povjerenstvo za stručno ocjenjivanje pristiglih projekata i programa daje ocjenu kvalitete programa i prijedlog za financijsku potporu (OBRAZAC za procjenu

kvalitete/vrijednosti projekta – Obrazac 4).

Razmatraju se samo oni programi koji su udovoljili propisanim uvjetima poziva.

4.3. OCJENA PRIJAVA KOJE SU ZADOVOLJILE PROPISANE UVJETE NATJEČAJA

Svaka pristigla i zaprimljena prijava ocjenjuje se temeljem kriterija navedenih u Obrascu za ocjenu programa.

4.4. OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI I DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Svi prijavitelji čije su prijave ušle u postupak ocjene, biti će obaviješteni o donesenoj odluci o dodjeli financijskih sredstava programima u sklopu poziva.

Podnositelj prijave programa koji nije prihvaćen ima pravo prigovora na postupak odabira projekata i programa, kojeg podnosi pisanim putem načelniku u roku od osam (8) dana od dana zaprimanja pisanog obrazloženja iz stavka 1. ovog članka.

Prije konačnog potpisivanja ugovora s korisnikom sredstava, a temeljem procjene Povjerenstva, davatelj može tražiti reviziju obrasca proračuna kako bi procijenjeni troškovi odgovarali realnim troškovima u odnosu na predložene aktivnosti.

Podnositelji prijava kojima nije odobreno financiranje projekata i programa zbog niskog broja bodova imaju pravo uvida u konačni broj bodova, uz pravo Općine na zaštitu tajnosti podataka o osobama koji su stručno vrednovali projekt i program.

5. POPIS NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE

1. Javni poziv
2. Upute za prijavitelje
3. Opisni obrazac (Obrazac 3.1.)
4. Obrazac proračuna (Obrazac 3.2.)
5. Obrazac – Izjava o financiranju iz drugog izvora (3.4.)
6. Obrazac izjave o urednom ispunjavanju obveza (Obrazac 5.4.)
7. Popis priloga koje je potrebno priložiti uz prijavu (Obrazac 6)