

Na temelju Programa mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Virje, KLASA: 371-01/17-01/01, URBROJ: 2137/18-17-1 od 9. veljače 2017. godine, objavljuje se

**JAVNI POZIV**  
**mladim obiteljima za dostavu prijava za korištenje sredstava pri rješavanju stambenog pitanja**  
**na području općine Virje u 2021. godini**

Ovim Javnim pozivom i mjerama propisanim Programom mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Virje (u daljnjem tekstu: Program), namjerava se pomoći stanovništvu u rješavanju stambene problematike s ciljem sprječavanja raseljavanja te naseljavanja mladih obitelji na područje Općine Virje.

Predmet ovog Javnog poziva je podnošenje prijava za korištenje bespovratnih sredstava u okviru mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja:

Mjera 4.3. financijska pomoć pri kupnji građevinskog zemljišta ili stambenog objekta radi rješavanja vlastitog stambenog pitanja na području općine Virje

Mjera 4.4. podmirenje troškova koji se odnose na priključke na infrastrukturu

Mjera 4.5. poboljšanje kvalitete stanovanja ulaganjem u rekonstrukciju obiteljskih kuća ili stanova kojima se osigurava novi ili poboljšava postojeći stambeni prostor

Korisnici mjera su mlade obitelji.

Mladom obitelji u smislu ovog Programa, smatra se prijavitelj i njegov bračni ili izvanbračni drug, odnosno jednoroditeljska obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj ili samohrani roditelj, pod uvjetom da jedan od njih nije navršio 35 godina života prije podnošenja zahtjeva po ovom Javnom pozivu, te da svoje stambeno pitanje rješavaju stjecanjem vlasništva nad nekretninom ili njezinim uređenjem po prvi put.

Korisnici mjera po ovom Programu mogu imati prebivalište izvan područja općine Virje pod uvjetom da stambeno pitanje rješavaju na području općine Virje.

Korisnicima mjera se sredstva mogu isplatiti ukoliko ne postoji dugovanje po drugoj osnovi prema Općini Virje.

Podnositeljima zahtjeva za potpore u okviru mjera 4.3. i 4.5. koji su dostavili kompletnu dokumentaciju te udovoljavaju uvjetima ovog Programa, odobrava se isplata te se ista isplaćuje do 15.11. tekuće godine ili do iskorištenja sredstava.

**MJERE I POTREBNA DOKUMENTACIJA:**

**Mjera 4.3. FINANCIJSKA POMOĆ PRI KUPNJI GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA  
ILI STAMBENOG OBJEKTA RADI RJEŠAVANJA VLASTITOG  
STAMBENOG PITANJA NA PODRUČJU OPĆINE VIRJE**

S obzirom na nedostatak raspoloživih građevinskih zemljišta i stambenih objekata u vlasništvu Općine Virje, mladoj obitelji u smislu ovog Programa, može se odobriti pomoć pri kupnji građevinskog

zemljišta odnosno stambenog objekta (kuće ili stana) u vlasništvu druge fizičke osobe ili pravne osobe uz uvjete propisane ovim Programom a koji vrijede i za kupnju kada je vlasnik Općina Virje.

U slučaju kupnje građevinskog zemljišta ili stambenog objekta od fizičke osobe a uz uvjet da se građevinsko zemljište odnosno stambeni objekt nalazi na području općine Virje mlada obitelj može ostvariti pomoć pri kupnji na ime subvencije kupoprodajne cijene:

- do 50 % a maksimalno 30.000,00 kuna za građevinsko zemljište i
- do 20% za stambeni objekt a maksimalno 70.000,00 za stambeni objekt.

Ugovorena kupoprodajna cijena utvrđuje se na temelju valjanog kupoprodajnog ugovora, potpisanog i ovjerenog kod javnog bilježnika.

**Napomena: općina Virje zadržava pravo ne odobriti potporu podnositeljima kod kojih je kupoprodaja provedena između članova uže obitelji (između roditelja i djece i obrnuto) s obzirom da se u tom slučaju mogao zaključiti darovni ugovor.**

**Ugovori s obročnom otplatom se neće priznavati.**

Potpورا za kupnju stambenog objekta, uz opće uvjete propisane ovim Programom, odobrava se uz uvjet da se radi o objektu na području općine Virje.

U slučaju kupnje građevinskog zemljišta podnositelj zahtjeva i članovi njegove obitelji moraju prijaviti prebivalište na adresi nekretnine u roku 36 mjeseci od zaključenja ugovora te u slučaju kupnje stambenog objekta u roku 6 mjeseci od zaključenja ugovora. Prijavi na javni poziv prilaže izjavu o promjeni prebivališta (Obrazac 9).

Objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja. Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je bio suglasan sa radovima i da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere (obrazac izjave Obrazac 10).

Prijava na ovu mjeru je moguća tijekom cijele godine po raspisanom javnom pozivu do 15.11. ili do iskorištenja sredstava.

Korisnici mjere u cijelosti se oslobađaju plaćanja komunalnog doprinosa sukladno Odluci o komunalnom doprinosu na području Općine Virje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, br.1/19).

Korisnik Mjere 4.3. može koristiti i poticaje za priključenje na sustav vodoopskrbe i sustav odvodnje u okviru Mjere 4.4. uz dostavu traženih dokumenata.

Podnositelj zahtjeva odnosno korisnik ove mjere dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Općine Virje na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore uvećane za eventualne troškove prisilne naplate.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima iz ovog Programa, otuđi nekretninu za koju je dobio potporu, ne izvršava obveze iz ugovora te postupa protivno smislu Programa.

Korisniku programa koji je dostavio bjanko zadužnicu kao instrument osiguranja, neiskorištena bjanko zadužnica se vraća po proteku 5 godina od dana realiziranja subvencije. Unutar razdoblja od 5 godina od dana realiziranja subvencije, bjanko zadužnica se može aktivirati radi povrata subvencioniranih sredstava.

Po odobrenju potpore, davatelj i korisnik potpore zaključuju ugovor kojim su definirani svi bitni uvjeti te na temelju kojeg se potpora isplaćuje.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

- Obrazac 3. – prijava za Mjeru 4.3.
- preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga te izjava o izvanbračnoj zajednici – Obrazac 8)
- izvadak iz zemljišnih knjiga za zemljište odnosno stambeni objekt koji je predmet zahtjeva
- izjava za suvlasnika (Obrazac 10)
- dokaz o tome da se radi o prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i članova obitelji te da podnositelj zahtjeva ni drugi član njegove obitelji nije prodao ili na drugi način otuđio nekretninu u vlasništvu ili suvlasništvu na području RH (izjava ili drugi dokument - Obrazac 6.)
- preslika ugovora o kupoprodaji zemljišta odnosno stambenog objekta
- izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu (Obrazac 7)
- izjava o promjeni prebivališta (Obrazac 9)
- preslika tekućeg računa.

#### **Mjera 4.4. PODMIRENJE TROŠKOVA KOJI SE ODOSE NA PRIKLJUČKE NA INFRASTRUKTURU**

Priključcima na infrastrukturu podrazumijeva se izvedba priključaka građevine ili građevinskog zemljišta na infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih i oborinskih voda zaključno do priključnog šahta na parceli građevinskog zemljišta odnosno građevine.

Prijava na ovu mjeru je moguća tijekom cijele godine do 15.11. ili do iskorištenja sredstava.

Na ime podmirenja troškova koji se odnose na priključke priznaju se troškovi:

- na sustav javne vodoopskrbe u iznosu 100% stvarnih troškova,
- na sustav javne odvodnje u iznosu 100% stvarnih troškova.

U prihvatljive troškove ulazi trošak pristojbe i drugih troškova koji se plaćaju distributeru, troškovi materijala za priključenje te trošak izvođenja radova. Po dostavljenom odobrenom zahtjevu, općina naručuje izvođenje priključaka od ovlaštenog izvođača te snosi trošak izvedbe priključka.

Potpore se odobrava, uz opće uvjete propisane ovim Programom, ako je objekt na području općine Virje.

Podnositelj zahtjeva je dužan sam ishoditi dokumentaciju potrebnu za odobrenje priključenja prema uvjetima Komunalije d.o.o. Đurđevac. Zahtjevu za ovu mjeru prilaže presliku uvjeta za priključenje koje izdaju Komunalije d.o.o. Đurđevac.

Podnositelj zahtjeva i članovi njegove obitelji moraju prijaviti prebivalište na adresi nekretnine u roku 36 mjeseci od priključenja građevinskog zemljišta a ako se radi o priključenju stambenog objekta, rok za promjenu prebivališta je 6 mjeseci od priključenja. Prijavi na javni poziv prilaže se izjava o promjeni prebivališta (Obrazac 9).

Objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja. Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je bio suglasan sa radovima i da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere (obrazac 10).

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

- Obrazac 4. – prijava za Mjeru 4.4.
- preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga te izjava o izvanbračnoj zajednici – Obrazac 8)
- izvadak iz zemljišnih knjiga za zemljište odnosno stambeni objekt koji se želi priključiti na komunalnu infrastrukturu
- izjava za suvlasnika (Obrazac 10)
- dokaz o tome da se radi o prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i članova obitelji te da podnositelj zahtjeva ni drugi član njegove obitelji nije prodao ili na drugi način otuđio nekretninu u vlasništvu ili suvlasništvu na području RH (izjava ili drugi dokument – Obrazac 6)
- izjava o promjeni prebivališta (Obrazac 9)
- preslika uvjeta priključenja i trošak pristojbe izdanih od Komunalije d.o.o. Đurđevac.

#### **Mjera 4.5. POBOLJŠANJE KVALITETE STANOVANJA ULAGANJEM U REKONSTRUKCIJU OBITELJSKIH KUĆA ILI STANOVA KOJIMA SE OSIGURAVA NOVI ILI POBOLJŠAVA POSTOJEĆI STAMBENI PROSTOR**

Rekonstrukcija obiteljskih kuća ili stanova u smislu ovog Programa podrazumijeva dogradnju, nadogradnju i rekonstrukciju postojećeg stambenog objekta mlade obitelji koja zadovoljava uvjete i kriterije za podnošenje prijave u skladu s ovim Programom.

Rekonstrukcija odnosno dogradnja i nadogradnja je prihvatljiv trošak u dijelu koji se odnosi na nužne troškove dogradnje i rekonstrukcije (električne, vodovodne instalacije, sve instalacije za grijanje osim peći, građevni materijal, unutarnja vrata odnosno vanjska koja su nužna, prozori ako se radi o ugradnji prozora kojih nije bilo, materijal za krovnište, troškovi majstora za navedene radove i slični nužni troškovi). Nije prihvatljiv trošak kao npr. zamjena prozora, fasada, sanitarni i ostali namještaj, pločice, parketi i slična poboljšanja već postojećeg prostora).

Podnositelj prijave obavezno dostavlja troškovnik (popis) planiranih odnosno izvedenih radova i ugrađenog materijala.

Za rekonstrukciju, dogradnju i nadogradnju primjenjuju se važeći propisi koji vrijede za gradnju te ako je sukladno tim propisima nužno ishoditi građevnu dozvolu, zahtjevu se prilaže i građevna dozvola.

Podnositelj prijave prilaže dokaz o plaćanju računa na rekonstrukciji, adaptaciji, dogradnji i nadogradnji stambenog objekta za ukupni trošak radova i materijala.

Prije odobravanja korištenja sredstava u okviru ove mjere, Općina Virje zadržava pravo provjere i uvida na terenu po ovlaštenoj osobi svih kriterija o kojima ovisi odobravanje potpore.

Potpore mladoj obitelji po ovoj mjeri odobrava se u visini 25 % prihvatljivih troškova rekonstrukcije, dogradnje i/ili nadogradnje a maksimalno u visini 20.000,00 kuna.

Potpore je jednokratna po obitelji odnosno po stambenom objektu.

Potpore se odobrava, uz opće uvjete propisane ovim Programom, ako je objekt na području općine Virje a ukoliko podnositelj zahtjeva nema prijavljeno prebivalište na adresi objekta, podnositelj i članovi obitelji imaju obvezu prijave prebivališta u propisanom roku.

Objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja. Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je bio suglasan sa radovima i da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere (obrazac izjave Obrazac 10).

Prijava za ovu mjeru se može podnositi po javnom pozivu tijekom tekuće godine do 15.11. ili do iskorištenja sredstava. .

Korisnik sredstava u okviru Mjere 4.5. može koristiti i poticaje za priključenje na sustav vodoopskrbe i sustav odvodnje u okviru Mjere 4.4. uz dostavu traženih dokumenata.

Korisnici mjere u cijelosti se oslobađaju plaćanja komunalnog doprinosa za nadogradnju i dogradnju sukladno Odluci o komunalnom doprinosu na području Općine Virje („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“, br.1/19).

Podnositelj zahtjeva odnosno korisnik ove mjere dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Općine Virje na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore uvećane za eventualne troškove prisilne naplate.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima iz ovog Programa, otuđi nekretninu za koju je dobio potporu, ne izvršava obveze iz ugovora te postupa protivno smislu Programa.

Korisniku programa koji je dostavio bjanko zadužnicu kao instrument osiguranja, neiskorištena bjanko zadužnica se vraća po proteku 5 godina od dana realiziranja subvencije. Unutar razdoblja od 5 godina od dana realiziranja subvencije, bjanko zadužnica se može aktivirati radi povrata subvencioniranih sredstava.

Po odobrenju potpore, davatelj i korisnik potpore zaključuju ugovor kojim su definirani svi bitni uvjeti te na temelju kojeg se potpora isplaćuje.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

- Obrazac 5. – prijava za Mjeru 4.5.
- preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga
- izvadak iz zemljišnih knjiga za zemljište odnosno stambeni objekt koji je predmet zahtjeva
- izjava za suvlasnika (obrazac 10)
- dokaz o plaćanju računa sa preslikom računa
- troškovnik radova
- dokaz o tome da se radi o prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i članova obitelji (izjava ili drugi dokument)
- dokaz o tome da podnositelj zahtjeva ni drugi član njegove obitelji nije prodao ili na drugi način otuđio nekretninu u vlasništvu ili suvlasništvu na području RH
- presliku tekućeg računa.

## **NAČIN I ROKOVI PODNOŠENJA PRIJAVA I ISPLATA BESPOVRATNIH SREDSTAVA**

Prijava za korištenje sredstava po mjerama iz ovog Programa se podnosi **do 15. 11. 2021. godine odnosno do utroška sredstava** uz priloženu svu potrebnu dokumentaciju i na propisanim obrascima koje zainteresirani mogu dobiti u Općini Virje, Đure Sudete 10, Virje ili preuzeti na internetskim stranicama [www.virje.hr](http://www.virje.hr), a ispunjen zahtjev za korištenje sredstava i pripadajuća dokumentacija dostavlja se osobno ili poštom na adresu: Općina Virje, Đure Sudete 10, 48 326 Virje.

Nepotpuni zahtjevi, nerazumljivi i oni uz koje nije priložena sva dokumentacija tražena za pojedinu potporu, neće se razmatrati.

U slučaju potrebe, može se tražiti dostava drugih potrebnih dokumenata kao dokaz o ulaganju. Također, prije isplate sredstava, može se izvršiti uvid ulaganja ili nekretnine za koju se odobravaju bespovratna sredstva.

Potrebni obrasci zahtjeva i izjava sastavni su dijelovi ovog Javnog poziva.

Ovaj Javni poziv sa potrebnim obrascima biti će objavljen na stranici Općine Virje [www.virje.hr](http://www.virje.hr) i na oglasnoj ploči Općine Virje a sve informacije mogu se dobiti u Općini Virje, Đure Sudete 10, Virje, na telefon 048 897 053 ili na e-mail: [opcina@virje.hr](mailto:opcina@virje.hr)

Dokumentacija se može dostaviti i na navedenu adresu elektronske pošte.

KLASA: 402-03/21-01/01

URBROJ: 2137/18-21-1

Virje, 29. siječnja 2021.

**JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**  
**pročelnica, Kristina Filipović, dipl.pr. v.r.**